ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ ДП-СМОЛЯН
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ **„ДГС СЛАВЕЙНО”**
с. Славейно, обл. Смолян, тел.: 0886438076; e-mail: dgsslaveino@ucdp-smolian.com
БУЛСТАТ: 201619580 ИНД. № 2016195800351

УТВЪРЖДАВАМ,
ДИРЕКТОР на ТП ДГС „СЛАВЕЙНО”: ...../п/*.....
/инж. Кръстю Узунов/

*Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ ЗА ПРОДАЖБА НА ДОБИТА ДЪРВЕСИНА НА ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА ОТ ОБЕКТИ:

№2048С, отдел/подотдел 1 "у";

на територията на ТП ДГС „Славейно”

м. юли, 2020 година

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

I. Обща част
1. Предмет на търга с тайно наддаване.
2. Срок и място на изпълнение.
3. Документация за участие.
4. Оглед на обекта.
5. Предлагана цена.
6. Гаранция за участие.
7. Гаранция за изпълнение.

II. Условия за участие в търга с тайно наддаване.
Изисквания към кандидатите.

III. Изисквания при изготвяне и предаване на офертите.
1. Съдържание на офертите.
2. Срок и начин за представяне на офертите.

IV. Процедура по разглеждане, оценяване и класиране на офертите.
1. Разглеждане на офертите.
2. Критерии за оценка на ценовите предложения.
3. Класиране на офертите.

V. Основания за прекратяване на търга с тайно наддаване.

VI. Утвърждаване на спечелилия участник и сключване на договор.

VII. Допълнителна информация.

Приложения:

1. Заявление по образец – Приложение № 1;
2. Декларация по чл. 18, ал. 1, т. 3, букви „а”, „г” и „е” от Наредбата - Приложение № 2;
3. Декларация по чл. 18, ал. 1, т. 3, букви „б”, „в”, „д”, „ж” и „з” от Наредбата - Приложение № 3;
4. Проект на договор за покупко-продажба на дървесина - Приложение № 4;
5. Предлагана цена по образец (ценово предложение) – Приложение № 5;
6. Спецификация за размерите и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян, утвърдена със Заповед № 5/03.01.2018год. на директора на ЮЦДП, гр. Смолян.

I. ОБЩА ЧАСТ

1. ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА.

Съгласно **Заповед № 425 /24.07.2020 г.** на Директора на ТП Държавно горско стопанство „Славейно” предмет на процедурата е „**Продажба на добита дървесина на прогнозни количества чрез търг с тайно наддаване”** по асортименти, дървесни видове, количества и начални цени от **обект №2048С,** отдел/подотдел 1 "у", както следва:

Категории дървесина Сортименти	**Дървесен вид**	**Количество**	**Начална цена**	**Стойност к.3 * к.4**
		куб.м.	**лв./куб.м.**	**общо, лв.**
Обект № 2048С				
Подотдел: 1 "у"				
Едра	**бб, см**	**169.00**	**117.43**	**19845.00**
Трупи над 50 см.I качество	бб	0.00	120.00	0.00
	см	0.00	130.00	0.00
Трупи над 50 см.II качество	бб	0.00	96.00	0.00
	см	0.00	104.00	0.00
Трупи над 30 см.I качество	бб	3.00	115.00	345.00
	см	66.00	125.00	8250.00
Трупи над 30 см.II качество	бб	0.00	92.00	0.00
	см	0.00	100.00	0.00
Трупи от 18 до 29 см.I качество	бб	25.00	105.00	2625.00
	см	75.00	115.00	8625.00
Трупи от 18 до 29 см.II качество	бб	0.00	84.00	0.00
	см	0.00	92.00	0.00
Средна	**бб, см**	**23.00**	**69.35**	**1595.00**
Трупи от 15 до 17 см.I качество	бб	4.00	85.00	340.00
	см	2.00	95.00	190.00
Трупи от 15 до 17 см.II качество	бб	0.00	70.00	0.00
	см	0.00	76.00	0.00
Обли греди от 11 до 14 см	бб	4.00	65.00	260.00
	см	11.00	65.00	715.00
Минни подпори от 8 до 10 см	бб	0.00	65.00	0.00
	см	0.00	65.00	0.00
Технологична дървесина	бб	1.00	45.00	45.00
	см	1.00	45.00	45.00
Дребна	**бб, см**	**15.00**	**45.00**	**675.00**
Ритловици	бб	0.00	50.00	0.00
	см	0.00	50.00	0.00
Саръци	бб	0.00	45.00	0.00
	см	0.00	45.00	0.00
Технологична дървесина	бб	1.00	45.00	45.00
	см	14.00	45.00	630.00
Дърва	**бб, см**	**70.00**	**53.20**	**3724.00**
ОЗМ	бб	7.20	70.00	504.00
	см	20.80	70.00	1456.00
Дърва за огрев	бб	10.80	42.00	453.60
	см	31.20	42.00	1310.40

Технологична от дърва	бб	0.00	45.00	0.00
	см	0.00	45.00	0.00
Общо за подотдела	**бб, см**	**277.00**	**93.28**	**25839.00**
Общо за обект №2048С	**бб, см**	**277.00**	**93.28**	**25839.00**

ЗАБЕЛЕЖКА: Посочените количества дървесина за обекта са прогнозни. При разлики между действително добитата дървесина от съответния обект и посочените в настоящата документация, заплащането ще се извършва по предложената от кандидата цена, изчислена за един пл. куб. м от дадените за съответните сортименти цени, отразени в договора за покупко-продажба на дървесина.

Добивът ще се извършва, съгласно Спецификация за размерите и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян, утвърдена със Заповед № 5/03.01.2018год. на директора на ЮЦДП, гр. Смолян.

2. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Плащането на първата вноска по договора се извършва авансово и е в размер на 10 % от достигнатата цена с вкл. ДДС.

Първата авансова вноска се заплаща преди първата експедиция на дървесина. Следващите плащания на приетата на временен склад дървесина, след изчерпване на първоначалната вноска се извършват преди транспортирането на дървесината. Плащанията трябва да покриват стойността на реалното количество, което ще бъде транспортирано.

Мястото за закупуване /получаване/ на дървесината са временни складове в държавна горска територия по отдели/подотдели, задължителни маршрути за извозване на дървесината и краен срок за транспортиране на дървесината са, както следва:

Обект №	**Отдел, подотдел**	**Маршрути за превоз на дървесината**	**Краен срок за транспортиране на дървесината**
1	2	3	4
№ 2048С	1 "у"	м. Гращата – общ. път – с. Виево	30.12.2020 г.

Мерната единица, определена за единица обем дървесина, е плътен кубичен метър.

Дървесината от **обектите**, предмет на процедурата, ще бъде добита и извозена на временен склад на асортименти. **Изпълнението на дейността по добива и извозът се възлагат по реда на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.**

ТП ДГС „Славейно” ще уведомява по подходящ начин спечелилия настоящият търг и сключил договор кандидат за наличието на дървени материали на временен склад, готови за транспортиране.

1. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ.

Кандидатите за участие в търга с тайно наддаване могат да изтеглят документацията за участие от интернет страницата на Продавача – www.ucdp-smolian.com без заплащане или да им се предостави след представяне на платежен документ за внесени невъзстановими **25 /двадесет и пет/ лева, без ДДС, в касата на ТП ДГС „Славейно” или по следната банкова сметка: IBAN: BG25FINV91501017127902, открита при Първа инвестиционна банка, всеки** работен ден от 08:00 часа – 12:00 часа и от 13:00 часа – 17:00 часа **до 10.08.2020 г., вкл.**

До 3 дни преди изтичане на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от продавача разяснения по документацията за участие. В срок един ден от

постъпване на искането продавача публикува разяснението на страницата на ЮЦДП – гр.Смолян - www.ucdp-smolian.com и http://ucdp-smolian.com/?page_id=7435&lang=bg без да посочва лицето, направило искането.

2. ОГЛЕД НА ОБЕКТИТЕ

Оглед на насаждението/ята, включено/и в обекта/ите може да се извърши всеки работен ден **от 08:00 до 17:00 часа до 10.08.2020 г., вкл.** в присъствието на представител на ТП ДГС „Славейно" и при осигурен транспорт от кандидата. Разходите за огледа са за сметка на кандидата.

3. ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА.

Офертната цена следва да е представена в левове, без ДДС за общо прогнозно количество дървесина от съответният обект. Същата **не трябва да е по-ниска** от размера, посочен в таблицата по т. 1 от документацията.

Критерий за оценка – най-висока предложена цена за съответния обект.

След сключване на договора ползвателят заплаща добитата и извозена на временен склад дървесина по цени за категории и класове на сортиментност /без ДДС/, определени пропорционално на съотношението между достигнатата при процедурата и началната цена на обекта. Заплащането се извършва по банкова сметка: **IBAN: IBAN: BG25FINV91501017127902, при Първа инвестиционна банка BIC : FINVBGSF** по действително добити и приети с предавателно-приемателен протокол количества дървесина.

ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

3.1. Гаранцията за участие е абсолютна сума в размер на 5 на сто от началната стойност на съответния обект.

Обект №	Отдел, подотдел	Дървесен вид	Количество	Стойност	Размер на гаранцията за участие в процедурата	Размер на гаранцията за участие в процедурата
			ОБЩО			
			куб.м.	лв.	лв.	%
1	2	3	4	5	6	7
№ 2048С	1 "у"	бб, см	277.00	25839.00	1 291.00 лв.	5
		ОБЩО:	277.00	25839.00	1 291.00 лв.	

Гаранцията за участие се представя единствено под формата на парична сума, внесена по сметката на ТП ДГС „Славейно**" IBAN: BG09FINV91501017127899, при Първа инвестиционна банка BIC : FINVBGSF до 10.08.2020 г., вкл.** В документа за внесената гаранция да бъдат отразени видът на процедурата и номера на обекта/ите.

6.2. Продавачът освобождава гаранциите за участие на:

1. отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на продавача за определяне на изпълнител;

2. класираните на първо и на второ място – след сключването на договора;

3. обжалващия заповедта на продавача за определяне на изпълнител – в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване.

При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 /три/ работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

Продавачът освобождава гаранциите за участие, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

6.3. Продавачът задържа гаранцията за участие, когато кандидат в процедура:

1. оттегля офертата след изтичането на срока за подаването ѝ;

2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор;

3. не представи документите по чл. 35, ал. 5 от наредба възлагане на дейностите в горските територии - държавна или общинска собственост в определения срок.

При обжалване на процедура и влязло в сила съдебно решение за продължаването й от определен етап Продавачът, изисква от участниците в 7-дневен срок да декларират нов срок на валидност за офертите и да внесат гаранция за участие за съответния обект, ако е била възстановена.

4. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Гаранцията за изпълнение е в размер на **5% /пет процента/ от стойността на достигнатата цена за общо количество дървесина в съответния обект.**

Гаранцията за изпълнение следва да бъде представена преди подписване на договора в една от следните форми:

1. парична сума, внесена по сметка на продавача или

2. банкова гаранция, учредена в полза на продавача.

В случаите, когато кандидатът представя банкова гаранция, в нея следва да е посочено, че тя се освобождава след изрично писмено известие от **ПРОДАВАЧА**. Кандидата избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Гаранциите във формата на парична сума се внасят по банков път по сметка на ТП ДГС „Славейно": **IBAN: BG09FINV91501017127899, при Първа инвестиционна банка BIC: FINVBGSF** а банковата гаранция - оригинал, издадена от българска или чуждестранна банка да е със срок на валидност с 30 (тридесет) дни по-дълъг от срока на договора.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в договора.

II. УСЛОВИЕ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА.

1.1. При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия.

1.2. За да участва в търг с тайно наддаване участникът следва да:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с директора на ЮЦДП – гр.Смолян и на ТП ДГС „Славейно";

д) не е сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ;

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към съответното ДП, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

з) е внесъл пълния размер на определената парична гаранция за участие за обекта;

Изискванията на т. 1.2, букви „а", „г" и „е" се отнасят за управителите или за лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

Изискванията на т. 1.2, букви „б", „в", „д", „ж" и „з" се отнасят за търговеца, а отсъствието на тези обстоятелства се декларират от управителите или лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран или упълномощено от тях лице.

1.3. Кандидатите следва да нямат непогасени задължения към Южноцентрално държавно предприятие, гр.Смолян и неговите териториални поделения (ДЛС/ДГС).

1.4. Кандидатът трябва да представи плик/ове **„Ценово предложение"**. При участие за няколко обекта в един търг с тайно наддаване за всеки обект поотделно се представя плик "Ценово предложение".

Не се допуска до участие в процедурата кандидат:

1. който не е представил някой от изискуемите документи по чл. 18 от Наредбата;

2. за когото се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата;

3. който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на продавача.

В процедурата **НЕ СЕ ДОПУСКА** да бъдат използвани подизпълнители. Разпоредбата на чл. 13, ал. 2 от Наредбата дава възможност за избор на Продавача да определи дали да бъде използван подизпълнител.

III. ИЗИСКВАНИЯ ПО ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

При изготвяне на офертите всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия. Кандидатите нямат право да предлагат варианти на оферти.

Всички документи се подават в запечатан непрозрачен плик от кандидата или упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на кандидата, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес. В плика се поставят:

1. Съдържание на офертата.

1.1. Заявление по образец - **(Приложение № 1);**

Заявлението трябва да се представи на български език. Участникът следва да посочи в заявлението си: обектът, за който се участва, името на участника, ЕИК, номерът на удостоверението за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 от ЗГ за съответната дейност, с изключение на случаите по чл. 11, ал. 2 от Наредбата, и срокът на валидност на офертата. С подаването на заявлението участникът се съгласява с условията за провеждане на търга. Срокът на валидност на офертата следва да е не по-малко от 90 календарни дни, считано от крайния срок за подаването ѝ. Продавачът може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора. Срокът на валидност на офертата е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

1.2. За юридически лица и еднолични търговци - Единен идентификационен код за лицата, регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато кандидат в процедурата е чуждестранно лице.

1.3. Декларации по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата.

1.3.1. Декларация по образец **(Приложение № 2)**, че кандидатът:

1/ не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

2/ не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с директора на Южноцентрално Държавно предприятие – гр. Смолян и директора на ТП ДГС „Славейно";

3/ не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

Изискванията по т. 1.3.1. се отнасят за управителите или за лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на

държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран.

1.3.2. Декларация по образец **(Приложение № 3)**, че кандидатът:

1/ не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

2/ не е в производство по ликвидация;

3/ не е сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ;

4/ няма парични задължения към държавата и към съответното ДП, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

5/ е внесъл гаранция за участие в търга;

Изискванията по т. 1.3.2. се отнасят за търговеца, а отсъствието на тези обстоятелства се декларират от управителите или лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран или упълномощено от тях лице.

Когато кандидат в процедурата е чуждестранно юридическо лице, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

1.4. Отделен непрозрачен запечатан плик с надпис **„Ценово предложение** за обект № ..... от /име на кандидата/", съдържащ пълното, подписано и подпечатано ценово предложение на кандидата – по образец (Приложение № 5);

При участие за няколко обекта се представя само един комплект с документи с изключение на плик „Ценово предложение". Пликът „Ценово предложение" се представя за всеки обект по отделно.

Всеки кандидат в процедурата има право да подаде само една оферта.

До участие в търга не се допускат кандидати, които не отговарят на условията, посочени в раздел II от тръжните условия, както и ако не са представили някои от изискуемите документи по т. 1. Раздел III.

Кандидатите в търга или техни упълномощени представители, които присъстват при отварянето и разглеждането на офертите за цена представят:

- Документ за самоличност на физическото лице – собственик, управител или представител на кандидата, при провеждане на процедурата.
- Нотариално заверено пълномощно /оригинал/, когато кандидатът участва с представител и документ за самоличност на пълномощника.

Изискуемите документи се представят в оригинал или заверено от кандидата копие с изключение на декларациите по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата (Приложение № 2 и Приложение № 3), които се представят само в оригинал. В процеса на процедурата комисията може да изиска оригиналните документи за сравнение.

Всеки кандидат поема разноските по изготвяне и представяне на документите за участие. Представените документи остават в архива на ТП ДГС „Славейно" след приключване на процедурата и не се връщат на кандидатите.

Срок и начин на представяне на офертите.

Оферти за участие в процедурата могат да се подават от всички заинтересовани лица в деловодството на ТП ДГС „Славейно" всеки работен ден от 8:00 часа – 12:00 часа и от 13:00 часа – 17:00 часа **до 10.08.2020 г., вкл.**

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от негов упълномощен представител. **Върху плика се посочват името на участника, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. Комуникацията с кандидата ще се осъществява посредством посочените от кандидата адрес за кореспонденция, телефон, факс и/или e-mail. След като кандидатите са**

посочили електронен адрес обменът на информация между Продавача и съответния кандидат ще бъде осъществяван по електронен път. Всички уведомления до кандидата в хода на процедурата ще бъдат изпращани на посочения електронен адрес, като няма да се изисква изрично потвърждаване от Кандидата за получаване на волеизявлението. При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването, за което на преносителя се издава документ.

В плика с офертата се поставят всички изискуеми документи и плик/ове с надпис „Ценово предложение". Пликът „Ценово предложение" съдържа попълнено и подписано ценовото предложение **за всеки отделен обект, за който кандидатът участва**.

Продавачът не приема за участие в процедурата и връща на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Такава оферта незабавно се връща на кандидата (без да се отваря) и това се отбелязва във входящия регистър.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки кандидат може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

При изготвяне на офертите всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия. Кандидатите нямат право да предлагат варианти на оферти.

Едно физическо лице не може да представлява повече от един кандидат в процедурата.

Всеки кандидат поема пълните разноски по изготвяне и представяне на документите за участие. Огледът на обекта е за сметка на кандидат-купувача. Държавното горско стопанство не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата.

Представените документи остават в архива на ТП ДГС „Славейно" след приключване на процедурата и не се връщат на кандидатите.

IV. РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА.

1. Разглеждане на офертите.

Комисията разглежда офертите **на 11.08.2020 г. от 10:00 часа, в административната сграда на ТП ДГС „Славейно", с. Славейно.**

При провеждане на търга всеки участник има право да присъства лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания – когато е приложимо.

Комисията подписва декларации по чл. 21, ал. 6 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

Комисията започва работа след получаване на списъка с кандидатите и представените оферти.

Комисията проверява самоличността на кандидатите или на техните упълномощени представители, като същите следва да представят документ удостоверяващ тяхната представителна власт.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява дали са оформени съгласно изискванията на Продавача. Комисията проверява наличието на всички документи /по т. 1, раздел III от настоящата документация/ на кандидатите.

Комисията има право по всяко време да проверява заявените данни и факти от кандидатите, както и да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в офертата на кандидата.

След проверка редовността на подадените оферти, председателят на комисията обявява съответствието им с предварително определените от Продавача условия и се произнася по допускане на кандидатите за по нататъшно участие в процедурата.

Комисията отстранява от участие в търга кандидат:

- който не е представил някой от изискуемите документи, посочени в т. 1, раздел III от настоящата документация;
- за когото са налице обстоятелствата, посочени в декларациите по т.1.3 от раздел III на настоящата документация;
- който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените от Продавача условия;
- който е представил оферта, която не отговаря на изискванията, обявени в т. 1, раздел III от настоящата документация.

Не се отваря пликът с надпис **„Ценово предложение"** на кандидат, който е отстранен от по-нататъшно участие в търга.

Предложения, подадени в плик **„Ценово предложение",** които не отговарят на предварително обявените от Продавача критерии, не участват в класирането.

Участниците, направили ценови предложения с 20 или повече на сто по-благоприятни от средната стойност на направените предложения от всички участници, представят на комисията в срок два работни дни от получаването на искането за това подробна писмена обосновка за образуването ѝ.

Когато кандидатът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията не класира кандидата.

2. Критерий за оценка на ценовите предложения – <u>най-висока предложена цена</u> за общо количество дървесина, включено в съответния обект.

3. Класиране на офертите.

Комисията разглежда, оценява и класира допуснатите оферти по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от Продавача условия.

Когато за един обект са подадени две или повече ценови предложения, които са с еднаква стойност, комисията определя класирания на първо и на второ място участник съобразно времето на подаване на офертата.

Когато за участие в търга е подадена оферта от един кандидат, комисията я разглежда и в случай че кандидатът отговаря на условията за допускане и предложението му е изготвено в съответствие с условията за провеждане на търга, той се обявява за спечелил обекта.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на кандидатите, който се подписва от всички членове и се предава на Продавача за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на търга с тайно наддаване.

Процедурата завършва със заповед на Продавача за:
- класиране на кандидатите и определяне на Купувач;
- прекратяване на процедурата.

V. ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ТЪРГА С ТАЙНО НАДДАВАНЕ.

Продавачът прекратява търга с тайно наддаване с мотивирана заповед, когато:

1. не е подадена нито една оферта;
2. офертите, подадени от кандидатите, не отговарят на изискванията и условията на Продавача;
3. първият и вторият класиран кандидат откажат да сключат договор;
4. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата;
5. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;

6. определеният за спечелил процедурата не представи някои от документите по декларираните обстоятелства по т. III.1.2 от настоящата документация с изключение на тези по буква „г”.

7. определеният за спечелил процедурата не представи гаранция за изпълнение на договора.

VI. УТВЪРЖДАВАНЕ НА СПЕЧЕЛИЛИЯ КАНДИДАТ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

Продавачът утвърждава протокола на комисията в 3 /три/ дневен срок от получаването му, издава заповедта за класиране на кандидатите и определяне на изпълнител, съобщава я на заинтересованите лица по реда на чл. 61 от Административно процесуалния кодекс и я публикува на интернет страницата на ЮЦДП, град Смолян, www.ucdp-smolian.com и ТП ДГС „Славейно” -http://ucdp-smolian.com/?page_id=7435&lang=bg Заповедта за определяне на изпълнител може да се обжалва по реда на АПК.

Продавачът сключва писмен договор с кандидата, определен за изпълнител на дейността в 14-дневен срок от:

- влизането в сила на заповедта за определяне на изпълнителя, или
- съобщаването на заповедта за определяне на изпълнител, когато е допуснато предварително изпълнение.

При неявяване или отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор в определения по-горе срок, непредставяне на документите по чл.35, ал. 5 от Наредбата или недоказване с тях на декларираните обстоятелства, продавачът със заповед определя за изпълнител участника, класиран на второ място.

- Договор не се сключва с участник, определен за изпълнител, който в пет дневен срок от влизане в сила на заповедта за утвърждаване на класирането и определяне на изпълнител или от издаването ѝ, когато е включено разпореждане за предварително изпълнение не представи документи доказващи обстоятелствата по чл. 35, ал.5:

1. Всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал:

- заверено от участникът копие на удостоверение за регистрация в публичния регистър по по чл. 241 от ЗГ;

2. номер на документ за внасяне на допълнителна парична сума – в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредена в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора;

3. свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

Гореизброените документи, следва да са валидни към датата на подписването на договора и се представят в оригинал или заверено от участника копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

Договор не се сключва с участник, определен за изпълнител, който:

1. има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

2. има парични задължения към съответното ДП, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, когато продавача е ДП, съответно - има задължения към общината, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, когато продавача е община.

В 3-дневен срок от изтичане на срока по чл. 23, ал. 6 от Наредбата, комисия, определена от възложителя, проверява редовността и съответствието на представените документи, за което се изготвя протокол. Протоколът се утвърждава от възложителя в 3-дневен срок и се публикува на интернет страницата му, а когато възложител е ТП на ДП - и на интернет страницата на ДП.

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Кандидатите в търга могат да получават допълнителна информация по пакета документи на адреса на ТП ДГС „Славейно”, с. Славейно или на телефон 0889 896106 – инж. Неделчо Недев – зам.-директор при ТП ДГС „Славейно”.